

Der VC Wiesbaden sucht ab sofort eine/n



## **Sport- und Veranstaltungsmanager/in**

in Vollzeit.

### **Aufgabenprofil:**

- Veranstaltungsmanagement für Heimspiele in der 1. Bundesliga und im DVV-Pokal
- Betreuung Ticketsystem (Konzeption und Umsetzung; technische Betreuung; Verkaufsaktionen usw.)
- Veranstaltungsmanagement für Sonderveranstaltungen (z.B. Mannschaftspräsentationen, Sponsorenveranstaltungen, Presseveranstaltungen)
- Administrative Aufgaben im organisatorischen Bereich rund um den Spielbetrieb
- Abwicklung des Tagesgeschäfts in der Geschäftsstelle
- Fuhrparkmanagement
- Mitarbeit im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit und bei Marketingmaßnahmen

### **Anforderungsprofil:**

- Studium im Bereich Sport oder abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit hoher Sportaffinität
- Erfahrung im sportlichen oder sportorganisatorischen Bereich (Kompetenzen in der Sportart Volleyball sind von Vorteil)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse als PC-Anwender und mit MS-Office Software
- Führerschein Klasse B
- Flexibilität und hohe Belastbarkeit (Mehrarbeit und Einsatz am Wochenende)
- Durchsetzungsvermögen
- Sie sind zuverlässig, kommunikativ, kooperativ, begeisterungsfähig und gewohnt, selbstständig zu arbeiten.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte mit Ihren Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem Eintrittstermin bis zum 31. Januar 2015 per Email an: [nicole.fetting@vc-wiesbaden.de](mailto:nicole.fetting@vc-wiesbaden.de) .

**VC Wiesbaden Spielbetriebs GmbH** Diltheystraße 3 65203 Wiesbaden  
TEL 0611-360 51 49 FAX 0611-360 51 53 WEB [www.vc-wiesbaden.de](http://www.vc-wiesbaden.de)

**Bankverbindung** Nassauische Sparkasse Wiesbaden **IBAN** DE16 5105 0015 0107 0874 96 **BIC** NASSDE55XXX  
**Handelsregister** RG Wiesbaden, HRB 27063, USt-ID DE289381255 **Geschäftsführer:** Günter Higelin