

Der Deutsche Volleyball-Verband e.V. (DVV) ist die Dachorganisation für Volleyball und Beach-Volleyball in Deutschland und sucht für die Geschäftsstelle in Frankfurt am Main zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit einen/eine

### Referenten/in der Geschäftsführung und des Vorstandes

#### Ihr Aufgabengebiet und Ihre Verantwortungsbereiche umfassen im Wesentlichen:

- Unterstützung und inhaltliche Zuarbeit in allen Fragen des Vorstandes und der Geschäftsführung
- Unterstützung und inhaltliche Zuarbeit besonders bei der Planung, Erstellung und Budgetierung des Finanzplanes des Verbandes
- Inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Veranstaltungen des Vorstandes und der Geschäftsführung inkl. Auswertung
- Weiterentwicklung der Finanzcontrolling-Prozesse und deren Überwachung im Gesamthaushalt und im Projekthaushalt Spitzensport
- Mitarbeit bei der Entwicklung der Verbandsstrukturen und Kommunikationsprozesse sowie Grundsatzfragen der Verbandsentwicklung
- Projektbezogene Aufgaben und Zuarbeit in allen Fragen/Aufgaben des Präsidenten und des Vorstandes

#### Wir erwarten:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium mit Sportbezug oder eine vergleichbare Ausbildung in einem relevanten Berufsbild mit Betriebswirtschaft/Sportökonomie
- Möglichst mehrjährige Erfahrung im Sport oder Spitzensport, Sportverbänden/Vereinen oder Sportmanagement
- Fundierte Kenntnisse im finanztechnischen Bereich und ggf. der öffentlichen Förderungsverfahren
- Sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- Sicheres Auftreten, hohe Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen richten Sie bitte möglichst per E-Mail an: [bewerbung@volleyball-verband.de](mailto:bewerbung@volleyball-verband.de) Postanschrift: Deutscher Volleyball-Verband e.V., Herrn Jörg Ziegler, Otto-Fleck-Schneise 8, 60528 Frankfurt am Main

